宮崎大学医学部外科学講座肝胆膵外科学分野
事務補佐員（フルタイム職員）募集要項

●募集職種	事務補佐員　フルタイム　１名
●採用予定日	採用内定後できるだけ早い時期 （当初の雇用期間は令和６年３月３１日まで。勤務成績により、年度ごとに雇用期間更新の可能性あり。最長３年：令和９年３月３１日まで）
●応募資格	パソコン（エクセル、ワード等）を使える方
●仕事内容	一般事務、受付・電話対応、講義準備等の補助、経理の補助など
●選考方法	第１次選考・・・書類選考（結果については後日通知） 第２次選考・・・第１次選考により選考された方について面接日時等を案内
●応募方法	①自筆履歴書（市販のものに６ヶ月以内に撮影した写真貼付） ②職務経歴書（様式適宜） 上記書類を下記提出先に郵送又は持参 （封筒には「外科学講座肝胆膵外科学分野・事務補佐員応募書類在中」と朱書きしてください。） ※応募書類はお返ししませんので、あらかじめ御了承ください。
●応募締切	**適任者が決まり次第募集を締め切ります**
●提出先及び問合せ先	〒８８９－１６９２　宮崎県宮崎市清武町木原5200番地 宮崎市清武町木原５２００ 宮崎大学医学部外科学講座肝胆膵外科学分野　　担当者：江藤 電話：０９８５－８５－２８０８
＜待遇等＞	
１）身分	非常勤職員（フルタイム）
２）試用期間	あり（１４日間）
３）給与	日給　７，３９８円～９，１６１円（実務経験に応じて加算されます。）
４）手当	通勤手当・住居手当・時間外勤務手当
５）賞与	６月・１２月の年２回（令和４年度実績：４．３４月分） ※６月以上在籍するものに限る
６）勤務形態	週５日（月～金、休日を除く）１日７時間４５分 勤務時間　８：３０　～　１７：１５（休憩６０分） 時間外労働　あり（月平均５時間程度）
７）休暇等	有給休暇・・・原則として、採用日に５日付与、７ヶ月目に５日付与 その他　リフレッシュ休暇、夏季休業、忌引、産前・産後休暇等 無給休暇・・・病気休暇
８）保険等	共済保険・厚生年金・雇用保険・労災保険に加入
９）その他	駐車場、宿舎、院内保育施設あり （宿舎、院内保育施設については空き状況によっては入居、入所できない場合があります）