

# 宮崎大学医学部 感覚運動医学講座 整形外科学分野 事務補佐員（フルタイム職員）募集要項

- 【募集職種】 事務補佐員 フルタイム 1名
- 【採用予定日】 採用内定後できるだけ早い時期  
(当初の雇用期間は令和5年3月31日まで。勤務成績により年度ごとに雇用期間更の可能性あり。最長3年：令和8年3月31日まで)
- 【資格・条件】 パソコン（エクセル、ワード、パワーポイント）を使える方
- 【職務内容】 一般事務、秘書業務、来客・電話対応、掃除・ゴミ出し等  
学会運営事務、研究支援業務（運動器検診）
- 【選考方法】 第一次選考：書類選考（結果については後日通知）  
第二次選考：第一次選考により選考された方について面接日時等を案内
- 【応募方法】 ①自筆履歴書（市販のものに6ヶ月以内に撮影した写真貼付）  
②職務経歴書（様式適宜）  
上記応募書類を下記提出先に郵送又は持参
- 【応募締切】 適任者が決まり次第募集を締め切ります
- 【提出先および問い合わせ先】  
〒889-1692 宮崎市清武町木原5200  
宮崎大学医学部感覚運動医学講座整形外科学分野 担当：島田まゆみ  
TEL：0985-85-0986（直通）

- 〈待遇等〉
- 1) 身分：非常勤職員（フルタイム）
  - 2) 試用期間：あり（14日間）
  - 3) 給与：日給 7,398円～9,161円（実務経験に応じて加算されます。）
  - 4) 手当：通勤手当、住居手当、時間外勤務手当
  - 5) 賞与：6月・12月の年2回（令和3年度実績：4.39月分）  
※6月以上在籍するものに限る
  - 6) 勤務形態：週5日（月～金、休日を除く）1日7時間45分  
勤務時間 8:30～17:15（休憩60分）  
時間外労働 あり（月平均15時間程度）
  - 7) 休暇等：有給休暇・・・原則として、採用日に5日付与、7ヶ月目に5日付与  
その他 リフレッシュ休暇、夏季休業、忌引等  
無給休暇・・・産前・産後休暇、病気休暇等
  - 8) 保険等：共済保険・厚生年金・雇用保険・労災保険に加入
  - 9) その他：駐車場、宿舎、院内保育施設あり  
(宿舎、院内保育施設については空き状況によっては入居、入所できない場合があります)