

宮崎大学医学部内科学講座呼吸器・膠原病・感染症・脳神経内科学分野 事務補佐員(フルタイム職員) 募集要項

●募集職種	事務補佐員 フルタイム 1名
●採用予定日	令和4年9月1日以降 (当初の雇用期間は令和5年3月31日まで。勤務成績により、年度ごとに雇用期間更新の可能性あり。最長3年:令和8年3月31日まで)
●応募資格	パソコン(エクセル、ワード等)を使える方
●仕事内容	一般事務、受付・電話対応、講義準備等の補助、経理の補助など
●選考方法	第1次選考・・・書類選考(結果については後日通知) 第2次選考・・・第1次選考により選考された方について面接日時等を案内
●応募方法	①自筆履歴書(市販のものに6ヶ月以内に撮影した写真貼付) ②職務経歴書(様式適宜) 上記書類を下記提出先に郵送又は持参 (封筒には「内科学講座呼吸器・膠原病・感染症・脳神経内科学分野・事務補佐員応募書類在中」と朱書きしてください。) ※応募書類はお返ししませんので、あらかじめ御了承ください。
●応募締切	適任者が決まり次第募集を締め切ります
●提出先及び 問合せ先	〒889-1692 宮崎県宮崎市清武町木原5200番地 宮崎大学 医学部 内科学講座 呼吸器・膠原病・感染症・脳神経内科学分野 担当者:坪内拡伸 電話:0985-85-7284
<待遇等>	
1) 身分	非常勤職員(フルタイム) ※定年:60歳の年度末
2) 試用期間	あり(14日間)
3) 給与	日給 6,743円~9,023円(実務経験に応じて加算されます。)
4) 手当	通勤手当・住居手当・時間外勤務手当
5) 賞与	6月・12月の年2回(令和3年度実績:4.39月分) ※6月以上在籍するものに限る
6) 勤務形態	週5日(月~金、休日を除く)1日7時間45分 勤務時間 8:30~17:15(休憩60分) 時間外労働 あり(月平均5時間程度)
7) 休暇等	有給休暇・・・原則として、採用日に5日付与、7ヶ月目に5日付与 その他 リフレッシュ休暇、夏季休業、忌引等 無給休暇・・・産前・産後休暇、育児休業、病気休暇等
8) 保険等	社会保険・厚生年金・雇用保険・労災保険に加入
9) その他	駐車場、宿舎、院内保育施設あり (宿舎、院内保育施設については空き状況によっては入居、入所できない場合があります)