

宮崎大学医学部 内科学講座 循環器・腎臓内科学分野 事務補佐員（フルタイム または パートタイム）募集要項

| | |
|----------------|--|
| ●募集職種 | 事務補佐員 フルタイム または パートタイム 1名 |
| ●採用予定日 | 令和4年1月1日 (当初の雇用期間は令和4年3月31日まで。勤務成績により年度ごとに雇用期間更新の可能性あり。 最長3年：令和7年3月31日まで) |
| ●応募資格 | パソコン（エクセル、ワード）を使える方 事務経験者優遇 |
| ●仕事内容 | 一般事務・秘書業務、接客・電話対応、掃除・ゴミ出し等の雑務あり |
| ●選考方法 | 第1次選考・・・書類選考（結果については後日通知） 第2次選考・・・第1次選考により選考された方について面接日時等を案内 |
| ●応募書類 | ①自筆履歴書（市販のものに6ヶ月以内に撮影した写真貼付） ②職務経歴書（様式適宜） |
| ●応募方法 | 上記応募書類を下記提出先に郵送又は持参 ※応募書類はお返ししませんので、あらかじめ御了承ください。 |
| ●提出先及び 問合せ先 | 上記応募書類を下記提出先に郵送又は持参 (封筒には「事務補佐員応募書類在中」と朱書きしてください) 〒889-1692 宮崎市清武町木原5200 宮崎大学医学部 内科学講座 循環器・腎臓内科学分野 担当者：野添恵子 電話：0985-85-0872 |
| ●応募締切 | <u>適任者が決まり次第、募集を締め切ります</u> |
| <待遇等> | |
| 1) 身分 | 非常勤職員（定年：60歳の年度末） |
| 2) 試用期間 | あり（14日間） |
| 3) 給与 | フルタイム 日給 6,743円～9,023円（実務経験に応じて加算されます。） パートタイム 時給 845円 |
| 4) 手当 | 通勤・時間外勤務手当 ※フルタイムのみ住居手当 |
| 5) 賞与 | フルタイムで6月以上在籍するものに限る 6月・12月の年2回（令和2年度実績：4.39月分） |
| 6) 勤務形態 | 週5日（月～金、休日を除く） フルタイム 1日7時間45分 勤務時間 8:30～17:15（休憩60分） パートタイム 1日6時間 勤務時間 9:00～16:00（休憩60分） 時間外労働 月平均 |
| 7) 休暇等 | 有給休暇・・・原則として、採用日に5日付与、7ヶ月目に5日付与 その他 夏季休業、リフレッシュ休暇、忌引休暇等無給休暇・・・ 産前・産後休暇、育児休業、病気休暇等 |
| 8) 保険等 | 社会保険・厚生年金・雇用保険・労災保険に加入 |
| 9) その他 | 駐車場、宿舎、院内保育施設あり ※宿舎、院内保育施設については空き状況によっては入居、入所できない場合があります。 |