

○宮崎大学医学部附属病院臨床倫理委員会規程

平成24年4月1日  
制 定

(設置目的)

第1条 宮崎大学医学部附属病院（以下「本院」という。）で行われる医療行為が、倫理的配慮の下に行われ、患者の人権及び生命尊厳の擁護に寄与する事を目的として宮崎大学医学部附属病院臨床倫理委員会（以下「委員会」という。）を置く。

(所掌事項)

第2条 委員会は、病院で行う医療行為について生じる、または生じる可能性の高い倫理的な課題に関し、本院の医師をはじめとする医療従事者および事務職員（以下「病院職員」という。）から申請された事項について、病院長の諮問に基づいて審議し、その結果を答申するものとする。ただし、ヒトを対象とする臨床研究等の「医学研究」に関わる事案は審議対象としない。

- 2 委員会は、本院の臨床倫理問題に関する指針や基本方針などの作成及び提言を行う。
- 3 委員会は、現場実践における臨床倫理問題に関する事例の相談に対応する。
- 4 委員会は、保険適応外医療（薬剤・手術手技など）の倫理的適正について審議し、その結果を保険診療委員会に通知する。

(組織)

第3条 委員会は、次の各号に掲げる委員をもって組織する。

- (1) 副病院長（病院機能担当）
  - (2) 内科系及び外科系診療科の科長 各1人
  - (3) 医学科臨床系医学講座及び医学部附属病院の医師免許を有する助教以上の教員（内科系及び外科系から各1人）
  - (4) 医学科基礎系医学講座の教員 2人
  - (5) 看護学科の教員 1人
  - (6) 医療安全管理部副部長
  - (7) 看護師 2人
  - (8) 薬剤師 1人
  - (9) メディカルソーシャルワーカー 1人
  - (10) 学外の有識者で、医学を専門とはしない者 1人
  - (11) その他委員長が必要と認める者
- 2 委員会は男女両性で構成されなければならない。
- 3 第1項第2号から第5号及び第7号から第11号までに掲げる委員は病院長が指名または推薦し、病院運営審議会の議を経て、病院長が委嘱する。
- 5 委員の任期は、2年とし、再任を妨げない。ただし、委員に欠員が生じたときの後任者の任期は、前任者の残任期間とする。

(委員長及び副委員長)

第4条 委員会に委員長及び副委員長を置く。

- 2 委員長は、病院長が指名し、副委員長は委員長が指名する。
- 3 委員長は、委員会を招集し、その議長となる。

4 副委員長は、申請者が委員長であるとき又は委員長に事故があるときは、その職務を代行する。

(議事)

第5条 委員会は、原則として2月に1回開催するものとする。ただし、委員長が必要と認めるときは、臨時に開催することができる。

2 委員会は委員の過半数が出席しなければ開くことはできない。

3 委員は、やむを得ない理由により会議に出席することができないときは、その代理者を会議に出席させることができる。

4 申請者は、委員会に出席し、申請内容等を説明するとともに、意見を述べることができる。ただし、審議の対象となる医療行為に従事する委員は、審議及び採決には参加できないものとする。

5 審議の判定は、出席委員全員の合意を原則とする。ただし、内容の緊急性を鑑み、委員長が必要と認める場合には、出席委員の3分の2以上の同意をもって決することができる。

6 審査経過及び通知内容は、記録として保存する。

(委員以外の者の出席)

第6条 委員会が必要と認めたときは、委員以外の者の出席を求め、専門的立場からの説明又は意見を聴くことができる。

(申請手続き)

第7条 審議を申請しようとする医療従事者は、別紙様式第1号の依頼用紙に必要事項を記入し病院長に提出しなければならない。

(審議結果の通知)

第8条 委員長は、委員会の審議の結果について、病院長に答申するものとする。

2 病院長は、審査終了後速やかに審議結果を別紙様式第2号により申請者に通知するものとする。

3 前項の通知をするに当たっては、その理由を記載しなければならない。

4 病院長は審議の結果を病院運営審議会に報告するものとする。

(臨床倫理コンサルテーション・チーム)

第9条 委員会に、極めて迅速な判断を要する事案の審議をするため、臨床倫理コンサルテーション・チームを置く。

2 前項に関し必要な事項は別に定める。

(教育活動)

第10条 委員会は臨床倫理に関わる諸課題について、医療従事者に対する教育活動を行う。

(守秘義務)

第11条 委員会の出席者は、委員会で知り得た情報を正当な理由なくして漏洩してはならない。なお、委員を退いた後も同様とする。

(情報の公開)

第12条 委員会は、委員会の組織、運営、審議経過、判定結果及び議事録について原則として公開する。ただし、個人のプライバシーなど、法律上支障が生じる恐れがある部分は、非公開とすることができる。

(事務)

第13条 委員会の事務は総務課において処理する。

(雑則)

第14条 この規程に定めるもののほか、委員会の運営に関し必要な事項は、委員会の議を経て、委員長が別に定める。

附則

この規程は、平成24年4月1日から施行する。