

宮崎大学医学部附属病院 眼科 視能訓練士 募集要項

●募集人員	視能訓練士（常勤職員） 1名
●採用予定日	令和 8 年 4 月 1 日
●応募資格	視能訓練士免許を所有する者
●選考方法	第1次選考・・・書類選考（結果については後日通知） 第2次選考・・・第1次選考により選考された方について面接試験を実施 （第2次選考の日程等については後日通知）
●応募書類	・自筆履歴書（市販のものに6ヶ月以内に撮影した写真貼付） ・面接調書（※別紙様式 こちらからダウンロード） ・視能訓練士免許証の写（A4版、白黒） ※応募書類はお返ししませんので、あらかじめ御了承ください。 ※本学では、選考の結果、同等の能力とみなされた場合は、障害者手帳をお持ちの方を優先して採用します。
●応募締切	令和8年1月9日（金） 17時必着
●応募方法	上記応募書類を下記提出先に郵送又は持参 （封筒には「眼科・視能訓練士（常勤職員）応募書類在中」と朱書きしてください）
●提出先及び 問い合わせ先	〒889-1692 宮崎市清武町木原5200 宮崎大学医学部総務課病院系人事係 担当者：笹本 電話 0985-85-9027
＜待遇等＞	
1）身分	常勤職員
2）給与	月給制：基本給227,400円 以上 ※大学4年卒の場合 （実務経験に応じて加算されます。） ※賞与については、6月以上在籍するものに限り、6月・12月の年2回支給 （令和6年度実績：4.44ヶ月分）（在職期間に応じた額となります）
3）手当	通勤手当・住居手当・扶養手当・時間外勤務手当等
4）勤務形態	週5日 月・火・水・金・土（休日：木・日・祝日） 勤務時間 8：30～17：15 1日7時間45分（休憩60分） 時間外労働あり（月平均7時間程度）
5）休暇等	年次有給休暇は年度20日間（採用日より異なります。） 残日数は20日間までを翌年度に繰り越せます。 その他特別休暇（結婚、忌引、リフレッシュ、夏季、病気、産前、産後） 育児休業（無給）等があります。
6）保険等	共済組合・厚生年金等・雇用保険・労災保険に加入
7）その他	駐車場、宿舎あり （宿舎については空き状況によっては入居できない場合があります）